

PROVA A - Prova di preselezione del Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 11 posti, a tempo indeterminato, di istruttore amministrativo – contabile (cat. C) da assegnare ai Comuni di Attimis, Nimis, Povoletto, Reana del Rojale, Tarcento, Tavagnacco e Tricesimo.

1. I residui passivi sono:	■
i maggiori impegni pagati al termine dell'esercizio rispetto a quanto previsto nell'ambito del bilancio di previsione;	A
le somme non impegnate al termine dell'esercizio;	B
somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio;	C
somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio;	D

2. La legge regionale 31 marzo 2006, n. 6 ha previsto la forma associata quale modalità di gestione del Servizio Sociale dei Comuni, scegliendo quale modello organizzativo – tra quelli indicati dal D.Lgs 267/2000 - quello:	■
del consorzio	A
della conferenza di servizi	B
della convenzione	C
dell'accordo di programma	D

3. Quando il procedimento amministrativo è concluso mediante un provvedimento espresso redatto in forma semplificata:	■
quando l'ordinamento interno della Pubblica Amministrazione o la Legge per la singola fattispecie ne prevede la possibilità;	A
quando la domanda è manifestamente irricevibile, inammissibile, improcedibile o infondata;	B
nei casi in cui a seguito dell'istruttoria, il responsabile del procedimento ravvisa che non sussistono i presupposti per l'accoglimento;	C
quando il procedimento è iniziato d'ufficio;	D

4. I Bilanci degli enti locali si considerano in equilibrio quando conseguono:	■
Un saldo positivo tra le entrate tributarie ed extra tributarie e le spese sostenute per finanziare le funzioni fondamentali;	A
Un saldo non negativo tra l'avanzo di parte corrente e le spese finali;	B
Un saldo positivo tra fondo di cassa e residui passivi al netto dei residui attivi;	C
Un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e spese finali,	D

5. La nozione di livelli essenziali è stata introdotta nella Costituzione dalla legge costituzionale n. 3 del 2001, di riforma del Titolo V, con riferimento:	■
alla competenza legislativa concorrente dello Stato nella determinazione dei livelli essenziali delle prestazioni concernenti i diritti civili e sociali da garantirsi su tutto il territorio nazionale	A
alla competenza legislativa esclusiva dello Stato nella determinazione dei livelli essenziali delle prestazioni concernenti i diritti civili e sociali da garantirsi su tutto il territorio nazionale	B
alla competenza legislativa residuale dello Stato nella determinazione dei livelli essenziali delle prestazioni concernenti i diritti civili e sociali da garantirsi su tutto il territorio nazionale	C
alla competenza legislativa esclusiva dello Stato nella determinazione delle norme generali di previdenza sociale.	D

6. L'atto amministrativo redatto in forma elettronica è:	■
inefficace;	A
invalido;	B
inesistente;	C
valido ed efficace,	D

7. Quale fra i seguenti documenti di programmazione degli enti locali non rientra fra quelli indicati dal D. Lgs. 118/2011?	■
Il piano esecutivo di gestione	A
Il documento unico di programmazione	B
La relazione previsionale e programmatica	C
Il piano degli indicatori di bilancio	D

8. Su una deliberazione avente contenuti di mero indirizzo	■
Va inserito il parere di regolarità tecnica	A
Va inserito il parere di regolarità contabile	B
Vanno inseriti il parere di regolarità tecnica ed il parere di regolarità contabile	C
Non va inserito né il parere di regolarità tecnica né il parere di regolarità contabile.	D

9. Il diritto di accesso ai documenti amministrativi:	■
consente il controllo generalizzato sull'operato della Pubblica Amministrazione;	A
è una posizione giuridica soggettiva positiva in capo al portatore di un interesse diretto, concreto ed attuale;	B
rappresenta una posizione giuridica oppositiva a fronte della illegittima azione della Pubblica Amministrazione;	C
è ammesso esclusivamente in favore di un soggetto che ha presentato un'istanza che determina l'avvio di un procedimento amministrativo;	D

10. Ai sensi dell'art. 165 del D. Lgs. 267/2000, le variazioni al bilancio di previsione finanziario:	■
Possono riguardare solo le entrate e vanno deliberate non oltre il 31 ottobre	A
Possono riguardare sia le entrate sia le spese e vanno deliberate entro il 30 settembre	B
Possono riguardare sia le entrate sia le spese e vanno deliberate non oltre il 30 novembre	C
Sono ammesse solo in casi eccezionali e richiedono sempre il preventivo parere del revisore	D

11. Per l'affidamento di appalti di servizi inerenti i servizi sociali si procede all'aggiudicazione secondo il seguente criterio	■
prezzo più basso	A
offerta economicamente più vantaggiosa	B
alla valutazione del prezzo offerto non può essere attribuito più del 50 per cento dei punti totali previsti in sede di capitolato d'appalto	C
alla valutazione del prezzo offerto non può essere attribuito più del 30 per cento dei punti totali previsti in sede di capitolato d'appalto.	D

12. La revoca del provvedimento comporta	■
la inidoneità del provvedimento revocato a produrre ulteriori effetti;	A
la caducazione retroattiva degli effetti dell'atto dalla sua emanazione;	B
l'obbligo di pronuncia da parte dell'organo politico in merito all'opportunità di provvedere;	C
la necessità di anticipare il provvedimento di revoca all'interessato mediante il preavviso di rigetto di cui all'art. 10-bis della L. 241/1990;	D

13. Secondo il principio contabile generale della contabilità finanziaria (allegato 1 al D. Lgs. 118/2011):	■
Le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate devono essere registrate nelle scritture contabili solo nell'esercizio nel quale andranno a scadenza	A
Le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate devono essere registrate nelle scritture contabili nel momento in cui vengono perfezionate, ma vanno imputate all'esercizio nel quale andranno a scadenza	B
Le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate devono essere registrate nelle scritture contabili nell'esercizio nel quale andranno a scadenza, ma vanno imputate all'esercizio nel quale sono state perfezionate	C
Le obbligazioni attive e passive si considerano giuridicamente perfezionate solo nell'esercizio in cui vanno a scadenza	D

14. L'art. 50 del D.Lgs. 50/2016, con riferimento ai contratti di appalto di servizi ad alta intensità di manodopera prevede che l'affidatario	■
predisponga il Documento di Valutazione dei Rischi	A
Provveda all'esecuzione anticipata del contratto	B
Costituisca un deposito cauzionale calcolato sull'importo contrattuale, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dall'affidamento	C
Si impegni, nell'esecuzione del contratto, ad assorbire e utilizzare prioritariamente nell'espletamento dei servizi, qualora disponibile, il personale attualmente impiegato nell'erogazione del servizio dal precedente appaltatore.	D

15. Il Consiglio Comunale:	■
è l'organo responsabile dell'amministrazione del Comune;	A
ha competenza residuale rispetto al Sindaco e alla Giunta Comunale;	B
è l'organo competente alla nomina dei Titolari di Posizione Organizzativa e del Segretario Comunale;	C
è l'organo di indirizzo e controllo politico amministrativo;	D

16. Il documento unico di programmazione (DUP) è composta da:	■
Due sezioni: sezione strategica e sezione operativa	A
Due sezioni: sezione economica e sezione patrimoniale	B
Tre sezioni: sezione finanziaria, sezione economica e sezione patrimoniale	C
Un'unica sezione	D

17. Un consigliere comunale chiede all'assistente sociale del comune di conoscere l'elenco nominativo delle persone che negli ultimi cinque anni hanno beneficiato di misure di sostegno al reddito, comprensivo dei relativi importi. L'assistente sociale	■
Fornisce al consigliere le notizie e le informazioni richieste, in quanto inerenti l'espletamento del suo mandato.	A
Non fornisce al consigliere le notizie e le informazioni richieste, in quanto vincolate a segreto professionale e d'ufficio.	B
Fornisce al consigliere solo dati numerici aggregati.	C
Fornisce le informazioni richieste al Sindaco, affinché ne disponga l'utilizzo secondo le modalità e procedure ritenute maggiormente adeguate in relazione alla richiesta pervenuta al comune.	D

18. La deliberazione dei regolamenti:	■
è funzione esclusiva della Giunta Comunale;	A
è funzione soggetta al controllo preventivo di legittimità da parte del Comitato Regionale di Controllo;	B
spetta al Consiglio Comunale salvo il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che compete alla Giunta;	C
spetta alla Giunta e, in taluni casi al Consiglio;	D

19. Il principio contabile generale dell'unità, di cui all'allegato 1 al D. Lgs. 118/2011, comporta che le entrate in conto capitale:	■
Vengano impiegate esclusivamente per finanziare spese correnti	A
Siano destinate esclusivamente al finanziamento di spese di investimento	B
Non rientrano fra le entrate a destinazione vincolata	C
Possono essere impiegate anche per il finanziamento di spese correnti	D

20. Cosa si intende per trattativa diretta ai sensi del D.Lgs. 50/2016?	■
una richiesta di offerta (Rdo) sul Mepa	A
una modalità di negoziazione che consente all'interno del MEPA di negoziare direttamente con un unico operatore economico	B
L'adesione ad una convenzione CONSIP	C
Una procedura aperta realizzata mediante la Richiesta di Offerta rivolta a tutte le Imprese.	D

21. Ai sensi del D. Lg.s 165 del 2001 si distingue in genere tra una funzione di gestione amministrativa riservata alla dirigenza e:	■
una funzione di controllo politico riservata all'Organo di Revisione Contabile nominato dal Consiglio Comunale;	A
una funzione di controllo riservata alla Corte dei Conti;	B
una funzione di indirizzo politico riservata agli organi di governo;	C
una funzione di controllo riservata al Consiglio di Stato;	D

22. Ai sensi dell'art. 162 del D. Lgs 267/2000, gli enti locali devono deliberare annualmente il bilancio di previsione finanziario con riferimento:	■
Alla durata residua del mandato del sindaco	A
Ad almeno un biennio	B
Ad almeno un triennio	C
Ad almeno un quinquennio	D

23. Il Trattamento sanitario obbligatorio è disposto:	■
Con deliberazione giuntales del comune di residenza;	A
Con determinazione dirigenziale del responsabile del settore sociale, qualora la persona per la quale disporre il TSO sia in carico ai servizi sociali	B
Con determinazione dirigenziale del responsabile dell'Area Polizia Locale	C
Con provvedimento del Sindaco, in qualità di massima autorità sanitaria del Comune di residenza o del Comune dove la persona si trova momentaneamente.	D

24. In base all'art. 1 del DPR 445 del 2000, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è:	■
il documento rilasciato da una amministrazione pubblica avente funzione di ricognizione, riproduzione o partecipazione a terzi di stati, qualità personali e fatti contenuti in albi;	A
il documento sottoscritto dall'interessato, concernente stati, qualità personali e fatti che non siano a diretta conoscenza di questi	B
l'attestazione da parte di un pubblico ufficiale, che la sottoscrizione è stata posta in sua presenza, previo accertamento della identità della persona che sottoscrive;	C
il documento sottoscritto dall'interessato, concernente stati, qualità personali e fatti che siano a diretta conoscenza di questi;	D

25. In quale fase della gestione del bilancio la semplice previsione di un'entrata si trasforma in un credito effettivo?	■
Versamento	A
Accertamento	B
Riscossione	C
Impegno	D

26. Non sono applicati i limiti inerenti la spesa del personale quando:	■
L'assunzione sia prevista nella Relazione Previsionale e Programmatica;	A
La spesa del personale sia finanziata da fondi comunitari;	B
La spesa del personale sia finanziata nell'ambito di una quadro economico di opera pubblica;	C
L'assunzione avviene ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 267/2000;	D

27. Quale è l'organo competente ad adottare il piano della performance?	■
il Consiglio comunale;	A
il Sindaco;	B
Il Segretario Comunale;	C
la Giunta comunale;	D

28. Secondo l'allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011 come viene distinto l'avanzo di amministrazione?	■
Fondi vincolati, fondi svincolabili, fondi destinati agli investimenti, fondi utilizzabili	A
Fondi per rischi ed oneri, fondi ammortamento, fondi liberi	B
Fondi vincolati, fondi accantonati, fondi destinati agli investimenti, fondi liberi	C
Fondi vincolati e fondi utilizzabili	D

29. Che cosa si intende per SPID:	■
E' l'equivalente informatico di una firma autografa ed ha il suo stesso valore legale;	A
E' un sistema che consente l'invio di messaggi email conferendo valore legale al processo di consegna dei messaggi;	B
Sistema Postale Identitario Diretto: è l'equivalente di una firma elettronica, ovvero un metodo di identificazione informatica	C
Sistema Pubblico di Identità Digitale, che permette di accedere a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei soggetti privati aderenti con un'unica Identità Digitale.	D

30. Il controllo di regolarità amministrativa:	■
nella fase preventiva di formazione dell'atto è assicurato dal Segretario Comunale mediante l'apposizione del relativo parere;	A
è assicurato dall'Organismo Indipendente di Valutazione mediante l'apposizione del relativo parere;	B
nella fase di formazione preventiva dell'atto è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza della azione amministrativa;	C
viene rilasciato obbligatoriamente dal responsabile del settore finanziario attraverso il visto attestante la copertura finanziaria;	D